



**REGIONE CALABRIA**  
**AZIENDA OSPEDALIERA**  
( BIANCHI – MELACRINO – MORELLI )  
**REGGIO CALABRIA**

Partita I.V.A. 01367190806

**U.O.C. Acquisizione Beni e Servizi**

Prot. N° **3286** del **30/05/2013**

Reggio Cal. **30/05/2013**

**OGGETTO:** Procedura in economia per la fornitura annuale di Sistemi diagnostici finalizzati alla determinazione di marcatori molecolari delle leucemie, metodo PCR Real-Time per il C.T.M.O.-

RACCOMANDATA A.R.

*Spett/le Ditta*

ANTICIPATA VIA FAX

Importo a base d'asta unitario : € **30,00 Iva esclusa**

Importo complessivo a base d'asta : € **60.000,00 Iva esclusa**

Saranno escluse le offerte superiori alla base d'asta.

Ai fini della eventuale aggiudicazione della procedura in economia in oggetto, codesta ditta è invitata a produrre offerta per la fornitura di sistemi diagnostici in oggetto con le quantità e caratteristiche tecniche allegate alla presente lettera d'invito.

Per partecipare alla presente procedura codesta ditta dovrà far pervenire entro e non oltre le ore 12:00 del **13/06/2013** presso l'U.O.C. Affari Generali e Legali di questa Azienda, sito in Via Provinciale Spirito Santo N°24-Pal. Gangeri —89124 Reggio Calabria, un plico sigillato e controfirmato sui lembi di chiusura in modo da garantirne l'integrità, a pena di esclusione, recante l'intestazione di codesta ditta, l'oggetto e gli estremi della procedura in economia in questione, e dovrà contenere, n. 3 buste:

- 1) busta n.1 controfirmata sui lembi di chiusura e sigillata in modo da garantire l'integrità della stessa, contenente la documentazione amministrativa;
- 2) busta n.2 controfirmata sui lembi di chiusura e sigillata in modo da garantire l'integrità della stessa, contenente la documentazione tecnica;
- 3) busta n.3) controfirmata sui lembi di chiusura e sigillata in modo da garantire l'integrità della stessa, contenente l'offerta economica.

L'offerta dovrà essere sottoscritta dal titolare della ditta, o dal legale rappresentante o da procuratore e corredata da copia del documento di riconoscimento. Nel caso di sottoscrizione dell'offerta da parte del procuratore, dovrà essere allegata la relativa procura.

Ai sensi dell'art. 11 comma 6 del D.lgs N° 163/2006 ciascun concorrente non può presentare più di una offerta. Saranno escluse le ditte che presenteranno una pluralità di offerte o offerte alternative.

Il plico deve pervenire, ad esclusivo rischio del mittente, entro il termine perentorio sopra indicato, a pena di esclusione.

Sede Legale: **Via Provinciale Spirito Santo Palazzo Gangeri, 24**

-----  
Telefono: 096539111



**REGIONE CALABRIA**  
**AZIENDA OSPEDALIERA**  
( BIANCHI – MELACRINO – MORELLI )  
**REGGIO CALABRIA**

Busta n. 1 Documentazione amministrativa. La ditta dovrà produrre nella busta n. 1 la seguente documentazione:

- 1) Autodichiarazione ai sensi del D.P.R. 445/2000 di iscrizione alla C.C.I.A.A. per il settore oggetto di appalto, di data non anteriore a mesi sei, con la dicitura **NULLA OSTA Antimafia**.
- 2) Copia della presente lettera di invito sottoscritta per accettazione, in ogni pagina, dal legale rappresentante della ditta;
- 3) La dichiarazione che, per eventuali controversie, la ditta accetta quale unico competente il Foro di Reggio Calabria;
- 4) Dichiarazione ai sensi del D.P.R. N. 445/2000 con la quale la ditta attesti:
  - \* di non trovarsi nelle condizioni di incapacità a contrattare con la pubblica amministrazione;
  - \* di impegnarsi a mantenere valida e vincolante l'offerta per un periodo non inferiore a 180 gg. consecutivi a decorrere dalla scadenza del termine stabilito per la proposta delle offerte;
  - \* di impegnarsi ad effettuare la fornitura entro il termine di giorni 10 dalla data di ricezione dell'ordine. Qualora tale termine non dovesse essere rispettato, la ditta aggiudicataria sarà tenuta al pagamento di una penale pari al 20% della fornitura aggiudicata. Sarà tenuta, altresì, al pagamento degli eventuali danni che l'Azienda avesse a subire a causa della mancata consegna nei termini di cui sopra;
  - \* di accettare i termini e modalità di pagamento previsti dalle vigenti direttive a norma di legge in materia, entro 90 gg.
- 5) Autocertificazione ai sensi del D.P.R. n° 445/2000 attestante l'assenza della cause di esclusione di cui alle lettere :a)b)c)d)e)f)g)h)i)l)m) m-bis)m-ter) m-quater, dell'art. 38, comma 1, del Codice dei Contratti., come modificato dalla legge N° 106 del 12/07/2011. Si precisa che l'autodichiarazione deve essere analitica (riportare in forma estesa l'assenza delle cause di esclusione non essendo sufficiente il semplice riferimento alla lettera o al comma).
- 6) Dichiarazione di autorizzazione al trattamento dei dati personali, da parte dell'Azienda Ospedaliera, ai sensi della vigente normativa.
- 7) Cauzione provvisoria pari al 2% della base d'asta che deve essere costituita con polizza assicurativa o con fideiussione bancaria, in contanti o in titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato, e deve prevedere:
  - a. la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale;
  - b. la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957 comma 2 c.c.;
  - c. l'operatività della medesima entro 15 gg. a semplice richiesta dell'Azienda;
  - d. la validità di 180 gg. dalla data di presentazione dell'offerta;
  - e. l'impegno del garante, contenuto nell'offerta, a rinnovare la garanzia per la durata indicata dal bando se al momento della scadenza non è ancora intervenuta l'aggiudicazione, su richiesta dell'azienda nel corso della procedura.
  - f. l'impegno di un fideiussore a rilasciare la garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto di cui all'art. 113, qualora l'offerente risulti affidatario.

Sede Legale: **Via Provinciale Spirito Santo Palazzo Gangeri, 24**

-----  
Telefono: 096539111



**REGIONE CALABRIA**  
**AZIENDA OSPEDALIERA**  
( BIANCHI – MELACRINO – MORELLI )  
**REGGIO CALABRIA**

La garanzia copre la mancata sottoscrizione del contratto per fatto dell'affidatario ed è svincolata automaticamente al momento della stipula del contratto. L'importo della garanzia è ridotto del 50% per le ditte la cui attività sia certificata ISO: in tal caso occorre fare apposita dichiarazione nell'offerta ed allegare la relativa certificazione.

8) Modello allegato " A" debitamente compilato e firmato

La busta n. 1 dovrà recare la seguente dicitura " busta n.1 documentazione amministrativa"

Busta n. 2 Documentazione Tecnica . La ditta dovrà produrre nella busta n .2 la seguente documentazione :

1. Una descrizione tecnica riferita alle caratteristiche tecniche dei Sistemi diagnostici riportate nell'allegato alla presente lettera d'invito.

2. Una relazione tecnica riguardante:

- Profili termici di lavoro
- Tipo di confezionamento, reagenti aliquotati che permettano l'esecuzione di sedute multiple
- Stabilità del reagente alla fornitura
- Stabilità del reagente una volta aperto
- Sistema di antidecontaminazione
- Elenco dei protocolli e/o studi che hanno adottato i reagenti proposti.

La documentazione deve essere tassativamente prodotta nell'ordine e con le modalità richieste.

#### MODALITA' DI AGGIUDICAZIONE

La procedura sarà aggiudicata, **articolo per articolo**, ai sensi dell'art. 83 del D.lgs 163/2006 , con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa. sulla base del seguente punteggio:

- **elemento prezzo**                      **punti 40**
- **elemento qualità**                      **punti 60**

#### ELEMENTO QUALITA'

La graduatoria dell'offerta, a favore dell'offerta economicamente più vantaggiosa, sarà determinata dalla somma dei punteggi conseguita da ciascuna Ditta per ognuno degli elementi di valutazione sopra citati, con le modalità di attribuzione dei punteggi di seguito riportati:

- Profili termici di lavoro punti 10

Sede Legale: **Via Provinciale Spirito Santo Palazzo Gangeri, 24**

-----  
Telefono: 096539111



**REGIONE CALABRIA**  
**AZIENDA OSPEDALIERA**  
( BIANCHI – MELACRINO – MORELLI )  
**REGGIO CALABRIA**

- Tipo di confezionamento dei reagenti chimici punti 30
- Stabilità del reagente alla fornitura punti 5
- Stabilità del reagente una volta aperto punti 15

**ELEMENTO PREZZO:**

relativamente all'elemento prezzo, si procederà ad assegnare il punteggio massimo (p.40) alla migliore offerta economica.

I punteggi per le altre offerte saranno attribuiti con il criterio della proporzionalità inversa sulla base della seguente formula:

$$P = \frac{\text{prezzo offerto più basso} \times \text{punteggio max previsto}(40)}{\text{prezzo dell'offerta in esame}}$$

Ai fini dell'applicazione della suddetta formula viene considerato il prezzo complessivo del prodotto , Iva esclusa.

La gara sarà aggiudicata a favore della Ditta che avrà ottenuto il punteggio complessivo più alto rappresentato dalla sommatoria dei punteggi relativi agli elementi sopra indicati.

**Le Ditte possono offrire un solo prodotto, saranno escluse le ditte che offrono più alternative.**

Si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta che sarà valutata per conformità e congruità.

**MODALITA' DI SVOLGIMENTO DELLA PROCEDURA**

Tutte le operazioni di gara, saranno perfezionate in una unica seduta .

In data **25/06/2013** alle ore **9,30** presso il Salone Gare dell'UOC Acquisizione Beni e Servizi - Via Provinciale. Spirito Santo Pal. Gangeri Reggio Calabria, in seduta pubblica, si procederà alla verifica della documentazione amministrativa e tecnica . Successivamente, in seduta riservata , alla presenza dell'esperto, alla valutazione tecnico-qualitativa, ed al termine delle predette operazioni, sempre nel corso della medesima seduta, all'apertura delle buste contenenti le offerte economiche delle Ditte partecipanti, la cui documentazione è risultata conforme.

Non saranno ammesse alla trattativa le ditte che si siano rese colpevoli di negligenza o malafede in precedenti rapporti con questa Azienda.

Questa Azienda , prime della formale aggiudicazione, si riserva la facoltà di negoziare il prezzo esclusivamente con la ditta che avrà formulato l'offerta economicamente più vantaggiosa, rappresentata dalla sommatoria dei punteggi attribuiti per il prezzo e per la qualità.

Qualora due o più ditte abbiano ottenuto identico punteggio complessivo, saranno invitate ad un esperimento di miglioria unicamente per l'elemento prezzo. Successivamente si procederà ad individuare l'offerta economicamente più vantaggiosa sulla base della sommatoria dei punteggi ottenuti per la qualità e per il prezzo rideterminato in seguito all'esperimento di miglioria.

Sede Legale: **Via Provinciale Spirito Santo Palazzo Gangeri, 24**

-----  
Telefono: 096539111



**REGIONE CALABRIA**  
**AZIENDA OSPEDALIERA**  
**(BIANCHI – MELACRINO – MORELLI)**  
**REGGIO CALABRIA**

**DOCUMENTI SUCCESSIVI ALL'AGGIUDICAZIONE:**

- Cauzione definitiva pari al 10% dell'importo complessivo di aggiudicazione, prestata ai sensi dell'art. 113 D.lgs 163/2006;

**SOGGETTI AMMESSI A NEGOZIARE L'OFFERTA:** I legali rappresentanti o soggetti, uno per ogni concorrente, muniti di specifica delega loro conferita dai suddetti legali rappresentanti. L'Azienda si riserva, altresì, la facoltà di non aggiudicare la presente procedura in economia senza che questa determini alcun diritto o pretesa da parte della società partecipante.

In caso di mancata e/o ritardata esecuzione di quanto previsto l'Azienda avrà, altresì, facoltà di risolvere " ipso facto et iure " il contratto, mediante semplice dichiarazione stragiudiziale intimata a mezzo raccomandata con avviso di ricevimento.

Per quanto non previsto nella presente lettera d'invito, si fa riferimento alla normativa nazionale e regionale vigente in materia.

Eventuali ulteriori informazioni potranno essere richieste all'U.O.C. Acquisizione Beni e Servizi Responsabile del procedimento Sig.ra Votano tel. 0965/397530-25 FAX 0965/397517.

**IL DIRETTORE U.O.C.**  
**ACQUISIZIONE BENI E SERVIZI**  
**(Avv. Angelo Rabotti)**

**DICHIARAZIONE DELLA DITTA OFFERENTE**

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 1341 Cod. Civ., il sottoscritto, Legale rappresentante della Ditta offerente, dichiara espressamente di aver preso visione e di accettare integralmente quanto stabilito dalla presente lettera-capitolato.

Data \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
**(Timbro e Firma della Ditta)**



**REGIONE CALABRIA**  
**AZIENDA OSPEDALIERA**  
**(BIANCHI – MELACRINO – MORELLI)**  
**REGGIO CALABRIA**

## Allegato A

### Dati impresa per la richiesta del DURC

DENOMINAZIONE/RAGIONE SOCIALE	
SEDE OPERATIVA INDIRIZZO COMPLETO ( solo se diversa da sede legale)	
CCNL APPLICATO ( indicare correttamente settore di appartenenza)	
N° ADDETTI AL SERVIZIO	
INPS N. MATRICOLA <sup>1</sup>	
INPS SEDE DI COMPETENZA	
INAIL N. MATRICOLA	
INAIL SEDE DI COMPETENZA	
INAIL N. POSIZIONI ATTIVE ( PAT)	
DATA COMPILAZIONE SCHEDA	